



บันทึกข้อความ

คณะมนตรีการศึกษาระดับอุดมศึกษา

รับที่ 090 54

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาและฝึกอบรม โทรสาร 028-99 11 ก.ค. 2554

ที่ ศธ 0514.1.3.37 5977 วันที่ 5 เวลา 19.30 น.

เรื่อง หนังสือเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน นายวิชาญ น. น. (นายวิชาญ น. น.)

กองการเจ้าหน้าที่ได้ส่ง

- หนังสืออนุมัติให้ไปราชการ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ 2 ก.ค. 54
- หนังสือที่ ..... ลงวันที่ .....
- สำเนาหนังสือที่ ..... ลงวันที่ .....
- สำเนาใบศศึกษาฝึกอบรม
- สำเนาคำสั่ง มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ ..... ลงวันที่ .....
- มาเพื่อโปรด  ทราบ  แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบ  ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาขออนุมัติขยายเวลา ศึกษาแล้วแจ้งกองการเจ้าหน้าที่
- แจ้งวันเริ่มหยุดราชการ และที่อยู่ E-mail ที่สามารถติดต่อได้
- ให้ส่งรายงานคำเบิกจ่ายค่าล่วงเวลา จำนวน 3 ชุด ภายในวันที่ .....
- ให้ส่งผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
- ให้ส่งรายงาน  การไปศึกษา  ฝึกอบรม  สูงงาน จำนวน ..... ชุด
- มอบสัญญาการศึกษา ฝึกอบรม มอบ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน .....
- มอบหนังสือถึงกระทรวงต่างประเทศ ให้ผู้เกี่ยวข้อง
- .....

นายวิชาญ น. น.  
 เพื่อไปราชการที่  
 ณ ต่างประเทศ  
 11 ก.ค. 54

ลงชื่อ ..... เจ้าของเรื่อง  
 นางวราณี แก้ววันหา

วิชาญ น. น.  
 12 ก.ค. 54

ลงชื่อ ..... ราชการในตำแหน่งหัวหน้างาน  
 (นางพจนาน ภรรยา)

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
 เลขที่ ๐๐๓๑๕๖  
 วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๕๔  
 เวลา ๑๖:๕๐ น.

ที่ เสนอ ขัฒนาและฝกอบรม  
 กองกษเจ้ หน้ที่  
 เลขรย ๒๕๕๔ (๕๖๕)  
 วันท้ ๕ ก.ค. ๒๕๕๔  
 เวล ๑๖:๐๐ น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/๒๕๕๔ วันที่ ๕ ก.ค. ๒๕๕๔

เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ (เพิ่มเติม)

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

3314 54  
 วันที่ ๗ ก.ค. ๒๕๕๔  
 เวลา ๑๖:๒๔ น.

ตามที่หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้พิจารณาเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีโคร เข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษา หลักสูตร "วิทยากรสหกิจศึกษา" รุ่นที่ 1 ของสมาคมสหกิจศึกษาไทย สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งจะต้องมีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ณ ประเทศสิงคโปร์ ในระหว่างวันที่ 10 - 11 สิงหาคม 2554

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรและการพัฒนาสหกิจของคณะฯ และคณาจารย์ จึงใคร่ขออนุมัติให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีโคร พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ไปราชการ ณ ประเทศสิงคโปร์ มีกำหนด 2 วัน 10 - 11 สิงหาคม 2554 โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ 2554 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน งานจัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดรายจ่าย อุดหนุนการดำเนินงานทั่วไป (โครงการบริหารจัดการ รหัส 034-01) จำนวน 27,400 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) พร้อมนี้ได้แนบสำเนาเอกสารรายละเอียดหลักสูตรมาเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เขาวลักษณะ อภิชชาติวิลลภ)  
 คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไกรรัตนศิริชัย)  
 อธิการบดี  
 ก. ๒๕๕๔

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาศึกษา)  
 คณะสังคมศาสตร์ โทร. ๒๘๑ ก.ค. ๒๕๕๒ สืบมา บางของอธิการบดี  
 ที่จะพิจารณาอนุมัติ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติด้วย

**ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา**

(นางพจนาน ภาระราช)  
 รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม  
 ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(รองศาสตราจารย์จรัสศรี เกียรติสมบัติ)  
 รองอธิการบดีฝ่ายแผนและพัฒนาศึกษา  
 ก. ๒๕๕๔



บันทึกข้อความ

พลบราชการ ทบวงศร อธิการ ำเนียบบริหารและพัฒนาศึกษากร

ที่ ศธ 09.14 23.6/ว 1007 วันที่ 4 พฤษภาคม 2554

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษา พจนานุกรมแบบเรียนอังกฤษ-ไทย รุ่นที่ 1

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ตามที่สมาคมสหกิจศึกษาไทย กำหนดจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษา พจนานุกรมวิชากรสหกิจศึกษา รุ่นที่ 1 ระหว่างวันจันทร์ที่ 8 - วันศุกร์ที่ 12 สิงหาคม 2554 ณ โรงแรมกรุงศรีวิเชียร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ฉะนั้น จึงใคร่ขอเรียนเชิญบุคลากรในสังกัดของท่านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสหกิจศึกษา และเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดของหลักสูตรเข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว โดยไม่ต้องจ่ายค่าลงทะเบียนและค่าอาหาร ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานต้นสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ณ ประเทศสิงคโปร์ ขอผู้ได้รับการฝึกอบรม (เฉพาะค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน 25,000 บาท) โดยลงทะเบียนออนไลน์(เท่านั้น) ที่ <http://www.tacc.or.th> ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ.2554 ประกาศรายชื่อและยืนยันการเข้ารับการฝึกอบรม พร้อมชำระค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน ณ ประเทศสิงคโปร์ ระหว่างวันที่ 2 - 20 มิถุนายน 2554

อนึ่ง การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสหกิจศึกษา เป็นการฝึกอบรมแบบอยู่ประจำ ประกอบด้วย การบรรยายโดยผู้ทรงคุณวุฒิ การทำกิจกรรมกลุ่มและรายบุคคล ผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมต้องสามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร 5 วัน และพักประจำ ณ สถานที่จัดฝึกอบรม ทั้งนี้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมควรติดต่อสำรองที่พักกับโรงแรมกรุงศรีวิเชียร โดยตรงก่อนการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 7 วัน เนื่องจากสมาคมฯ ไม่ได้จัดรถรับ - ส่ง ระหว่างฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าวตามเอกสารรายละเอียดแนบท้ายนี้

ในรณ กตมณ

จตุรพร รุ่งเรือง ผ.ศ. พัทธกร

(รองศาสตราจารย์ชณะพล ศรีฤาชา)

เข้าร่วมเป็น ๑ ปี ๑ เดือนครึ่ง

ผู้อำนวยการสำนักบริหารและพัฒนาศึกษากร

รองประธานอนุกรรมการบริหารเครือข่ายสหกิจศึกษา

มาคณะวันอาทิตย์เมืองเทพีเฉลิมพระนาม

3 สิงหาคม

- อธิการบดี มจร ๑๑๒๖  
(นสจ. อธิการบดี มจร ๑๑๒๖ ศก. ๑๑๒๖)  
(๑๒ มจร ๑๑๒๖ มจร ๑๑๒๖)

ทพ  
10 สิงหาคม

๑) ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

ทพ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

- เห็นควร ขอเสนอส่งบุคลากรในสังกัด เข้าร่วมอบรมดังกล่าว

ดำเนินาถกตลิ่ง

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๔

(นางสาวณิชา วงษ์โก)

พนักงานธุรการ

เจ้าคณะเมือง บางมณีธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

# รายละเอียดหลักสูตร

วิชาบังคับผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

1. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (สศทพ.)

2. สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ (สทอ.)

3. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

4. สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

5. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

6. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

7. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

8. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

9. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

10. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

11. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

12. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

13. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

14. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

15. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

16. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

17. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

18. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

19. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

20. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

21. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

22. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

23. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

24. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

25. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

26. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

27. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

28. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

29. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

30. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

31. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

32. กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

10. เอกสารและสื่อประกอบการฝึกอบรม

10.1 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

10.2 คู่มือปฏิบัติงานส่งเสริมการค้า

10.3 มาตรฐานและการประกันคุณภาพ

10.4 เอกสาร Power Point Presentation

10.5 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) วิชาการ

10.6 เอกสารประกอบการฝึกอบรม

11. เอกสารประกอบการฝึกอบรม

11.1 ตำราวิชาการ

11.2 สื่อการเรียนการสอน

11.3 วิทยานิพนธ์

11.4 หนังสือนิตยสาร

11.5 หนังสือนิตยสาร

11.6 หนังสือนิตยสาร

11.7 หนังสือนิตยสาร

11.8 หนังสือนิตยสาร

11.9 หนังสือนิตยสาร

11.10 หนังสือนิตยสาร

11.11 หนังสือนิตยสาร

11.12 หนังสือนิตยสาร

11.13 หนังสือนิตยสาร

11.14 หนังสือนิตยสาร

11.15 หนังสือนิตยสาร

11.16 หนังสือนิตยสาร

11.17 หนังสือนิตยสาร

11.18 หนังสือนิตยสาร

11.19 หนังสือนิตยสาร

11.20 หนังสือนิตยสาร

11.21 หนังสือนิตยสาร

11.22 หนังสือนิตยสาร

11.23 หนังสือนิตยสาร

11.24 หนังสือนิตยสาร

11.25 หนังสือนิตยสาร

11.26 หนังสือนิตยสาร

11.27 หนังสือนิตยสาร

11.28 หนังสือนิตยสาร

11.29 หนังสือนิตยสาร

11.30 หนังสือนิตยสาร

## กำหนดการ

วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2554 (08:30 - 10:00 น.)

08:30 น. ลงทะเบียน

08:30 น. สอนวิชาความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพ

09:30 น. รับประทานอาหาร

10:00 น. รับประทานอาหารว่าง

10:15 น. กิจกรรมการอภิปราย

12:00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

13:00 น. รับประทานอาหารว่าง

14:00 น. รับประทานอาหารว่าง

15:00 น. รับประทานอาหารว่าง

16:00 น. รับประทานอาหารว่าง

17:00 น. รับประทานอาหารว่าง

18:00 น. รับประทานอาหารว่าง

**ผู้อำนวยการ**

*(ลายเซ็น)*

**หน่วยงาน**

## กำหนดการ (ต่อ)

การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

1. รองอธิบดี สพฐ.เขตศูนย์

2. นายบรรณรักษ์ สว.เขตศูนย์

3. นายวิชาพรช่วง

4. และบุคลากรที่เกี่ยวข้องสำหรับ

5. e-Learning Training

6. อาจารย์วิจิตรนันท์ โรจนพานิช

7. 8 สิงหาคม พ.ศ. 2554 (08.20 - 20.30 น.)

8. 9 สิงหาคม พ.ศ. 2554 (08.20 - 20.30 น.)

9. โดย : สว.เขตศูนย์เขต

10. รับประสานงาน โทร. 111

11. สถาบันและเขตศูนย์ศึกษา

12. โดย : อาจารย์วิชาพร ช่วง

13. รับประสานงาน โทร. 111

หมายเหตุ

โดย : ดร.สิริระสุด จุงคำมิต

14. อธิการบดี สพฐ.เขตศูนย์

15. การฝึกปฏิบัติการทำหน้าที่วิทยากรสหกิจศึกษา

16. โดย : ดร.อรุณรัตน์ สว.เขตศูนย์

17. รับประสานงาน โทร. 111

18. การฝึกปฏิบัติการทำหน้าที่วิทยากรสหกิจศึกษา (ต่อ)

19. โดย : ดร.อรุณรัตน์ สว.เขตศูนย์

20. การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

21. โดย : ดร.วิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที

## กำหนดการ (ต่อ)

22. วันที่ 10 - 11 สิงหาคม พ.ศ. 2554

23. ศึกษาภายใน ประเทศสิงคโปร์

24. 12 สิงหาคม พ.ศ. 2554 (08.30 - 12.00 น.)

25. 08.30 น. การรายงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

26. โดย : ดร.วิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที

27. 10.00 น. รับประทานอาหารว่าง

28. 10.15 น. ประชุมเสวนาศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์

29. (ประเมินผลการศึกษาวิจัยร่วมกัน)

30. สอบวัดความรู้สหกิจศึกษาหลังจบการ

31. ฝึกอบรม (Post test)

32. รับสัมฤทธิบัตร / พิธีปิด

33. 12.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน

34. หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

### ศูนย์การเรียนรู้การศึกษาร่วมกัน

โครงการลงทะเบียนออนไลน์ : <http://www.tace.or.th>

ตั้งแต่วันที่ 3 - 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2554

19. การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

20. โดย : ดร.วิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที

21. รับประสานงาน โทร. 111

22. การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

23. โดย : ดร.วิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที

24. การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

25. โดย : ดร.วิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที

26. การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

27. E-mail : [tace@sat.ac.th](mailto:tace@sat.ac.th)



การศึกษาร่วมกันทางอิเล็กทรอนิกส์และการพัฒนาบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ

หลักสูตร

“วิทยากรสหกิจศึกษา”

รุ่นที่ 1

8 - 12 สิงหาคม พ.ศ. 2554

ณ โรงเรียนรุ่งอรุณศรี ลีโอด

อ.เมือง จ.พระนครศรีอยุธยา

**ผู้อำนวยการ**

วิวัฒน์วาที

(นางสาววิเศษชัยพร วิวัฒน์วาที)

หัวหน้างานธุรการ

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา